

La Mairie de Limeil-Brévannes

RECRUTE

1 chargé(e) d'opération du patrimoine bâti

(Cadres d'emploi des techniciens ou des ingénieurs –
Catégories B ou A par voie de mutation ou contractuelle)

La ville de Limeil-Brévannes (près de 30 000 habitants), située à 12 kms de Paris dans le département du Val-de-Marne, conjugue de nombreux atouts : une ville verte et dynamique à la frontière de la ville et de la campagne.

Engagée dans de nombreuses opérations structurantes, la Ville de Limeil-Brévannes porte des politiques publiques ambitieuses d'attractivité, de réaménagement et de requalification de ses espaces et de ses structures.

La Direction du patrimoine bâti porte d'ambitieux projets dont la rénovation énergétique de différents sites de la ville (gymnases, écoles, etc), la construction d'un local associatif et à l'horizon 2025, la réalisation d'un nouveau groupe scolaire et d'un nouveau complexe sportif comprenant gymnase et DOJO.

Sous l'autorité du Directeur du patrimoine bâti, le/la chargé(e) d'opération du patrimoine bâti est chargé(e) de mettre en œuvre les travaux de construction, de rénovation ou d'aménagement du patrimoine bâti de la Ville.

Il/elle est le garant(e) du respect des délais et de la qualité des travaux effectués.

Vous souhaitez intégrer une équipe dynamique dans un environnement propice à votre épanouissement professionnel, venez nous rejoindre !

VOS MISSIONS

Le/la chargé(e) d'opération du patrimoine bâti a pour missions :

- L'organisation et le suivi de l'exécution des travaux :
 - Définir, élaborer et mettre en œuvre les programmes des opérations des constructions,
 - Planifier et réceptionner les travaux d'entretien et de réhabilitation du patrimoine communal et travaux neufs,
 - Suivre les chantiers (veiller à la sécurité, au respect des contrats, ...),
 - Gérer les intervenants extérieurs,
 - Contribuer à l'élaboration du budget et assurer son suivi,
 - Participer à l'élaboration du plan pluriannuel du patrimoine bâti,
- La gestion des marchés de travaux :
 - Analyser les besoins et rédiger les documents techniques,
 - Préparer les cahiers des charges et suivre l'exécution des marchés publics,
- La gestion de marchés de maintenance : planification, suivi des interventions de dépannage, ...

PROFIL

Connaissances :

- Maîtrise des techniques du bâtiment,
- Maîtrise de l'économie de la construction et de la conduite d'opération,
- Bonnes connaissances des aspects de développement durable dans les techniques de constructions,
- Maîtrise des règles des ERP (établissements recevant du public), d'hygiène et de sécurité,
- Maîtrise du Code des marchés publics,
- Maîtrise du fonctionnement des collectivités territoriales.

Compétences techniques et savoir-faire :

- Maîtrise du travail en mode projet,
- Maîtrise de l'usage des outils informatiques et de la bureautique,
- Capacités d'analyse et rédactionnelles avérées,
- Capacité d'adaptation,
- Autonome,
- Rigoureux(se) et organisé(e),
- Bon relationnel,
- Sens du service public,
- Capacité à savoir négocier,
- Permis B.

Conditions de recrutement :

Rémunération statutaire,
Régime Indemnitaire,
Prime annuelle,
Participation employeur mutuelle,
C.N.A.S.

Poste à pourvoir dans les meilleurs délais.

Candidature à adresser avec lettre de motivation et CV à :

Madame Françoise LECOUFLE, Maire, Vice-Présidente du Conseil Départemental du Val-de-Marne
Hôtel de Ville
Direction des Ressources Humaines
CS 20001
94456 LIMEIL-BREVANNES Cedex
Email : recrutement@limeil.fr

